



ВЕСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

муниципального образования

«Верхнетоемский муниципальный район»

с. Верхняя Тойма

№ 10 от 03 марта 2020 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВЕРХНЕТОЕМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ШЕСТОГО СОЗЫВА
(одинадцатая сессия)

РЕШЕНИЕ

от «28» февраля 2020 года № 1 с. Верхняя Тойма

**Об утверждении отчета о приватизации муниципального имущества
Верхнетоемского муниципального района за 2019 год**

Собрание депутатов **р е ш а е т:**

1. Утвердить прилагаемый отчет о приватизации муниципального имущества Верхнетоемского муниципального района за 2019 год.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрании депутатов
муниципального образования

Е.Н. Мужиков

Глава Верхнетоемского муниципального района

Н.В. Вьюхина

УТВЕРЖДЕН

решением Собрании депутатов

муниципального образования

«Верхнетоемский муниципальный район»

от 28 февраля 2020 года № 1

ОТЧЕТ

**о приватизации муниципального имущества
Верхнетоемского муниципального района за 2019 год**

Согласно Прогнозному плану приватизации муниципального имущества Верхнетоемского муниципального района на 2019 год, утвержденному решением Собрании депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 18 декабря 2018 года № 1, в 2019 году планировалась приватизация следующего муниципального имущества:

№ п/п	Наименование и местонахождение объекта	Характеристика объекта	Назначе-ние му-щест-ва	Первоначальная (балансовая) стоимость (руб.)	Остаточная стоимость на 01.11.2018 года (руб.)	Предполагаемый срок приватизации
1	2	3	4	5	6	7
1	Воздушные линии электропередач 0,4 кВ, 165517, Архангельская область, Верхнетоемский район, п. Речной	Сооружение электроэнергетики, протяженность 1,8 км, КТП 10/0,4 кВ, 160 кВа.	Хозя-иств-енно-е	1,00	0,00	III – IV кварталы
2	Здание с земельным участком, 165551, Архангельская область, Верхнетоемский район, п. Ламбас, ул. Центральная, д. 83	Деревянное 1-этажное здание, площадью 135,8 м ² .	Нежи-лое	176 810,60	52 986,03	I – II кварталы
3	Здание начальной школы и детского сада с земельным участком, 165515, Архангельская область, Верхнетоемский район, п. Сосновый, ул. Двинская, д. 14	Деревянное 1-этажное здание, площадью 1 033,9 м ² .	Нежи-лое	6 046 038,90	0,00	I – II кварталы
4	Здание трансформаторной подстанции с оборудованием, 165521, Архангельская область, Верхнетоемский район, с. Вознесенское, д. 109	Сооружение электроэнергетики, кирпичное 2х-этажное здание площадью 52,1 м ² .	Хозя-иств-енно-е	111 328,00	0,00	III – IV кварталы
5	Воздушные линии электропередачи 10-0,4 кВ (КТП 10/0,4 кВ, 250 кВа), 165510, Архангельская область, Верхнетоемский район, п. Абрамково	Сооружение электроэнергетики, протяженность 3 693 м., КТП 10/0,4 кВ, 250 кВа	Хозя-иств-енно-е	1,00	0,00	III – IV кварталы
6	Воздушные линии электропередач 10 кВ, 165550, Архангельская область, Верхнетоемский район, «Лохома-Ламбас»	-	Хозя-иств-енно-е	798 024,80	0,00	III-IV квартал

7	Воздушные линии электропередач, 165540, Архангельская область, Верхнетоемский район, п. Заруба	Сооружение электроэнергетики, протяженность 10,800 км.,	Хозя-иств-енно-е	3 333 697,72	0,00	III-IV квартал
8	Здание трансформаторной подстанции с оборудованием, 165511, Архангельская область, Верхнетоемский район, п. Авиногский	-	Нежи-лое	38 952,67	0,00	III-IV квартал
9	Воздушные линии электропередач 10 кВ, 165502, Архангельская область, Верхнетоемский район, «Белореченский - Палово»	-	Хозя-иств-енно-е	546 000,00	0,00	III-IV квартал

На основании указанного решения администрацией муниципального образования Верхнетоемского муниципального района были приняты следующие решения об условиях приватизации:

1) распоряжение от 15 августа 2019 года № 3/14р «Об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», в соответствии с которым был объявлен аукцион (открытый по форме подачи предложений о цене) по продаже следующего муниципального имущества:

Лот № 1 - Нежилое здание общей площадью 135,8 кв.м. с земельным участком общей площадью 451 кв.м., расположенное по адресу: Архангельская область, Верхнетоемский район, муниципальное образование «Горковское», п. Ламбас, ул. Центральная, д. 83;

Лот № 2 - Здание начальной школы и детского сада общей площадью 1033,9 кв.м. с земельным участком общей площадью 3075 кв.м., расположенное по адресу: Архангельская область, Верхнетоемский район, п. Сосновый, ул. Двинская, д. 14.

Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru 20 августа 2019 года № 200819/25842589/01, официальном сайте администрации Верхнетоемского муниципального района www.vtojma.ru, электронной торговой площадке www.roseltorg.ru.

Аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

2) распоряжение от 12 ноября 2019 года № 3/27р «Об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», в соответствии с которым был объявлен аукцион (посредством публичного предложения) по продаже следующего муниципального имущества:

Лот № 1 - Нежилое здание общей площадью 135,8 кв.м. с земельным участком общей площадью 451 кв.м., расположенное по адресу: Архангельская область, Верхнетоемский район, муниципальное образование «Горковское», п. Ламбас, ул. Центральная, д. 83;

Лот № 2 - Здание начальной школы и детского сада общей площадью 1033,9 кв.м. с земельным участком общей площадью 3075 кв.м., расположенное по адресу: Архангельская область, Верхнетоемский район, п. Сосновый, ул. Двинская, д. 14.

Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru 14 ноября 2019 года № 141119/25842589/01, официальном сайте администрации Верхнетоемского муниципального района www.vtojma.ru, электронной торговой площадке www.roseltorg.ru.

Аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

На основании изложенного план приватизации муниципального имущества Верхнетоемского муниципального района в 2019 году не выполнен в полном объеме.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВЕРХНЕТОЕМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ШЕСТОГО СОЗЫВА
(одинадцатая сессия)

РЕШЕНИЕ

от «28» февраля 2020 года № 2 с. Верхняя Тойма

**О согласовании перечня объектов муниципальной собственности
муниципального образования «Верхнетоемское» Архангельской
области, передаваемых в собственность муниципального
образования «Верхнетоемский муниципальный район»
Архангельской области**

Собрание депутатов р е ш а е т:
Согласовать прилагаемый перечень объектов муниципальной собственности муниципального образования «Верхнетоемское» Архангельской области, передаваемых в собственность муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» Архангельской области.

Председатель Собрания депутатов
муниципального образования
«Верхнетоемский муниципальный район»

Е.Н. Мужиков

Глава Верхнетоемского муниципального района

Н.В. Выхина

Приложение
к решению Собрания депутатов
муниципального образования
"Верхнетоемский муниципальный район"
от «28» февраля 2020 года № 2

Согласован решением Собрания депутатов
муниципального образования
«Верхнетоемский муниципальный район»
от «28» февраля 2020 года № 2

Утвержден решением муниципального Совета
муниципального образования «Верхнетоемское»
от 17 декабря 2019 года № 8

**Перечень
объектов муниципальной собственности муниципального
образования «Верхнетоемское» Архангельской области,
передаваемых в собственность муниципального образования
«Верхнетоемский муниципальный район» Архангельской области**

№ п/п	Идентификационный код предприятия, учреждения в ОКПО	Министерство (ведомство, группа) в ОКОГУ	Коды признаков		Вид деятельности в ОКВЭД	Полное наименование предприятия, учреждения, имущества	Юридический адрес, местонахождение имущества	Укрупненная специализация, назначение имущества	Ос таточная балансовая стоимость основных фондов в по состоянию на 01.09.2019, тыс. руб.	Среднесписочная численность персонала по состоянию на 01.09.2019
			Территория в ОКАТО	Вид объекта в ОКВЭД						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	-	-	11 60840 8	-	-	Квартира № 6 (29-02-030803:852)	165500, Архангельская область, Верхнетоемский район, с. Верхняя Тойма, ул. Ломоносова, дом 21	Муниципальный жилищный фонд	0	-

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВЕРХНЕТОЕМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ШЕСТОГО СОЗЫВА
(одиннадцатая сессия)
РЕШЕНИЕ

от «28» февраля 2020 года № 3 с. Верхняя Тойма

**О внесении изменений и дополнений
в Порядок формирования и использования бюджетных
ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального
образования «Верхнетоемский муниципальный район»**

Собрание депутатов решает:

1. Внести в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 06 сентября 2013 года № 3, следующие изменения и дополнения:

1.1. В пункте 4:

а) абзац третий изложить в следующей редакции:

«доходов бюджета района от транспортного налога в размере единого норматива отчислений от транспортного налога в местные бюджеты, установленного законом Архангельской области, поступающих в виде субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения»;

б) дополнить новыми абзацами четвертым – одиннадцатым следующего содержания:

«иных поступлений в бюджет района, а именно:

государственной пошлины за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

арендной платы за земельные участки, расположенные в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

денежных взысканий (штрафов) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

прочих денежных взысканий (штрафов) за правонарушения в области дорожного движения;

денежных средств, поступающих в бюджет района от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет муниципального дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;

денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации»;

в) абзац четвертый считать абзацем двенадцатым;

г) абзац пятый исключить.

1.2. Подпункт 4 пункта 5 исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

муниципального образования

«Верхнетоемский муниципальный район»

Е.Н. Мужиков

Глава Верхнетоемского муниципального района

Н.В. Выхина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВЕРХНЕТОЕМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ШЕСТОГО СОЗЫВА
(одиннадцатая сессия)
РЕШЕНИЕ
от «28» февраля 2020 года № 4 с. Верхняя Тойма

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания
депутатов муниципального образования «Верхнетоемский
муниципальный район» «О преобразовании Верхнетоемского
муниципального района Архангельской области, сельских
поселений «Афанасьевское», «Верхнетоемское», «Выйское»,
«Горковское», «Двинское», «Пучужское», «Сефтринское»,
«Федьковское» Верхнетоемского муниципального района
Архангельской области путем их объединения в Верхнетоемский
муниципальный округ Архангельской области»**

В соответствии с частью 3.1.1 статьи 13, пунктом 4 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», Правилами организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», утвержденными решением Собрания депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 30 октября 2009 года № 2, Собрание депутатов р е ш а е т:

1. Одобрить прилагаемый проект решения Собрания депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» «О преобразовании Верхнетоемского муниципального района Архангельской области, сельских поселений «Афанасьевское», «Верхнетоемское», «Выйское», «Горковское», «Двинское», «Пучужское», «Сефтринское», «Федьковское» Верхнетоемского муниципального района Архангельской области путем их объединения в Верхнетоемский муниципальный округ Архангельской области» согласно Приложению № 1 к настоящему решению (далее – проект решения).

2. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения на 19 марта 2020 года в 13 часов 00 минут в Доме культуры с. Верхняя Тойма (Архангельская область, с. Верхняя Тойма, ул. Ломоносова, д. 4).

3. Предложения граждан к проекту решения должны быть направлены в комиссию по организации и проведению публичных слушаний по адресу: Архангельская область, с. Верхняя Тойма, ул. Кировская, д. 6, каб. № 14а, по форме согласно приложению к Правилам организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», утвержденным

решением Собрания депутатов муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 30 октября 2009 года № 2, в срок не позднее 11 марта 2020 года.

4.Регистрация граждан, направивших свои предложения по проекту решения и желающих выступить на публичных слушаниях, осуществляется по телефону 3-10-38 или по адресу, указанному в пункте 3 настоящего решения, в срок не позднее 11 марта 2020 года.

5.Инициатор проведения публичных слушаний Собрание депутатов муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район».

6.Утвердить прилагаемый состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

7.Опубликовать настоящее решение в вестнике администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район».

8.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
муниципального образования
«Верхнеотоемский муниципальный район» Е.Н. Мужиков

Глава Верхнеотоемского муниципального района Н.В. Вьюхина

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
муниципального образования
«Верхнеотоемский муниципальный район»
от 28 февраля 2020 года № 4

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВЕРХНЕОТДЕМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ШЕСТОГО СОЗЫВА
(сессия)
РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)
от _____ 2020 года № с. Верхняя Тойма

**О преобразовании Верхнеотоемского муниципального района
Архангельской области, сельских поселений «Афанасьевское»,
«Верхнеотоемское», «Выйское», «Горковское», «Двинское»,
«Пучужское», «Сефтреное», «Федьковское» Верхнеотоемского
муниципального района Архангельской области путем их
объединения в Верхнеотоемский муниципальный округ
Архангельской области**

В соответствии с частью 3.1.1 статьи 13, пунктом 4 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район», Собрание депутатов р е ш а е т:

1.Выразить по результатам проведения публичных слушаний согласие населения Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области на преобразование Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области, сельских поселений «Афанасьевское», «Верхнеотоемское», «Выйское», «Горковское», «Двинское», «Пучужское», «Сефтреное», «Федьковское» Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области путем их объединения в Верхнеотоемский муниципальный округ Архангельской области.

2.Направить настоящее решение в представительные органы сельских поселений «Афанасьевское», «Верхнеотоемское», «Выйское», «Горковское», «Двинское», «Пучужское», «Сефтреное», «Федьковское» Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области, а также главам указанных муниципальных образований.

3.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
муниципального образования
«Верхнеотоемский муниципальный район» Е.Н. Мужиков

Глава Верхнеотоемского муниципального района Н.В. Вьюхина

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
муниципального образования
«Верхнеотоемский муниципальный район»
от 28 февраля 2020 года № 4

СОСТАВ

комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» «О преобразовании Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области, сельских поселений «Афанасьевское», «Верхнеотоемское», «Выйское», «Горковское», «Двинское», «Пучужское», «Сефтреное», «Федьковское» Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области путем их объединения в Верхнеотоемский муниципальный округ Архангельской области»

- Аверьянов С.П., председатель комиссии;

- Щербакова Н.Л., заместитель председателя комиссии;
- Маскальчук Е.А., секретарь комиссии.

Члены
комиссии:

- Гуцало С.В.
- Третьяков Н.А.
- Малеева Г.И.
- Комарова В.Ф.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕРХНЕОТДЕМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 октября 2019 года № 8/40(а)
с. Верхняя Тойма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 30 сентября 2019 года № 8/34

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район», муниципального образования «Верхнеотоемское», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 07 октября 2013 года № 7/19, постановляю:

1.Внести в постановление администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 30 сентября 2019 года № 8/34 «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» «Развитие транспортной системы Верхнеотоемского муниципального района (2017-2022 годы)» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 цифры «27 687,9» и «132 005,4» заменить соответственно цифрами «27 271,2» и «132 422,1»;

2) в подпункте 2 пункта 1:

а) подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) в пункте 1.3:

в подстроке «итого»:

в графах 4 и 7 цифры «7 257,0» заменить цифрами «6 200,0»;

в подстроке «областной бюджет»:

в графах 4 и 7 цифры «7 157,0» заменить цифрами «5 683,3»;

в подстроке «бюджет района»:

в графах 4 и 7 цифры «100,0» заменить цифрами «516,7»;;

б) подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) в строке «Всего по разделу № 1»:

в подстроке «итого»:

в графе 4 цифры «20 742,3» заменить цифрами «19 685,3»;

в графе 7 цифры «10 303,8» заменить цифрами «9 246,8»;

в подстроке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «15 270,7» заменить цифрами «13 797,0»;

в графе 7 цифры «8 301,7» заменить цифрами «6 828,0»;

в подстроке «бюджет района»:

в графе 4 цифры «5 471,6» заменить цифрами «5 888,3»;

в графе 7 цифры «2 002,1» заменить цифрами «2 418,8»;;

в) подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) в строке «Итого по муниципальной программе»:

в подстроке «итого»:

в графе 4 цифры «159 691,2» заменить цифрами «159 693,3»;

в графе 7 цифры «34 032,2» заменить цифрами «34 034,3»;

в подстроке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «27 785,8» заменить цифрами «27 271,2»;

в графе 7 цифры «10 556,8» заменить цифрами «10 042,2»;

в подстроке «бюджет района»:

в графе 4 цифры «131 905,4» заменить цифрами «132 422,1»;

в графе 7 цифры «23 475,4» заменить цифрами «23 992,1»;;

3) в подпункте 3 пункта 1 цифры «23 575,4» заменить цифрами «23 992,1».

Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Верхнеотоемский муниципальный район»

Н.В. Вьюхина

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕРХНЕОТДЕМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2019 года № 8/74
с. Верхняя Тойма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 08 ноября 2017 года № 8/57

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район», муниципального образования «Верхнеотоемское», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 07 октября 2013 года № 7/19, постановляю:

1.Внести в муниципальную программу муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» «Развитие имущественно-земельных отношений в Верхнеотоемском муниципальном районе (2018-2022 годы)», утвержденную постановлением администрации муниципального образования

«Верхнетоемский муниципальный район» от 08 ноября 2017 года № 8/57, следующие изменения и дополнения:

1) в паспорте программы в позиции, касающейся объемов и источников финансирования муниципальной программы, цифры «10 552,7» заменить цифрами «10 612,7»; цифры «10 412,7» заменить цифрами «10 442,7»;

2) в паспорте подпрограммы № 1 в позиции, касающейся объемов и источников финансирования подпрограммы, цифры «7 336,0» заменить цифрами «7 366,0»;

3) в паспорте подпрограммы № 2 в позиции, касающейся объемов и источников финансирования подпрограммы, цифры «3 216,7» заменить цифрами «3 246,7»;

4) в приложении № 2:

а) в подпрограмме № 1:

в пункте 1.1:

в графе 4 цифры «5 320,0» заменить цифрами «5 528,1,0»;

в графе 6 цифры «820,0» заменить цифрами «1028,1»;

в пункте 1.2:

в графе 4 цифры «710,0» заменить цифрами «534,5»;

в графе 6 цифры «200,0» заменить цифрами «24,5»;

в пункте 1.4:

в графе 4 цифры «860,0» заменить цифрами «857,4»;

в графе 6 цифры «390,0» заменить цифрами «387,4»;

в строке «Итого по подпрограмме № 1»:

в графе 4 цифры «7 336,0» заменить цифрами «7 366,0»;

в графе 6 цифры «1546,0» заменить цифрами «1576,0»;

б) в подпрограмме № 2:

в пункте 2.9:

в графах 4 и 6 цифры «140,0» заменить цифрами «170,0»;

в строке «Итого по подпрограмме № 2»:

по подстроке «итого»:

в графе 4 цифры «3 216,7» заменить цифрами «3 246,7»;

в графе 6 цифры «1 809,0» заменить цифрами «1 839,0»;

по подстроке «областной бюджет»:

в графах 4 и 6 цифры «140,0» заменить цифрами «170,0»;

в) в строке «Итого по муниципальной программе»:

по подстроке «итого»:

в графе 4 цифры «10 552,7» заменить цифрами «10 612,7»;

в графе 6 цифры «3 355,0» заменить цифрами «3 415,0»;

по подстроке «областной бюджет»:

в графах 4 и 6 цифры «140,0» заменить цифрами «170,0»;

по подстроке «бюджет района»:

в графе 4 цифры «10 412,7» заменить цифрами «10 442,7»;

в графе 6 цифры «3 215,0» заменить цифрами «3 245,0»;

5) в приложении № 3 в графе 5 цифры «3 215,0» заменить цифрами «3 245,0», цифры «1 546,0» заменить цифрами «1 576,0».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

главы муниципального образования

«Верхнетоемский муниципальный район»

С.Н. Калинин

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕРХНЕТОЕМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 декабря 2019 года № 8/77

с. Верхняя Тойма

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства в Верхнетоемском муниципальном районе (2017 – 2024 годы)»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», муниципального образования «Верхнетоемское», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 07 октября 2013 года № 7/19, постановляю:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства в Верхнетоемском муниципальном районе (2017 – 2024 годы)», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 15 ноября 2016 года № 8/47, следующие изменения:

1) в паспорте:

а) в позиции, касающейся объемов и источников финансирования муниципальной программы цифры «211987,5», «853,8» и «51,9» заменить соответственно цифрами «212107,0», «1025,2» и «0,0»;

б) в паспорте подпрограммы № 5 в позиции, касающейся объемов и источников финансирования подпрограммы, цифры «24340,5», «792,6» и «51,9» заменить соответственно цифрами «24460,0», «964,0» и «0,0»;

2) в разделе III:

а) в абзаце втором цифры «2,2» заменить цифрами «11,6»;

б) в абзаце третьем цифры «3,45» заменить цифрами «3,7»;

в) в абзаце четвертом цифры «6,4» заменить цифрами «7,5»;

г) в абзаце пятом цифры «147» заменить цифрами «146»;

д) в абзаце шестом цифры «30» заменить цифрами «29»;

3) в приложении № 2:

а) в подпрограмме № 1 в пункте 1.13

по подстроке «Всего»:

в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «10,0»;

в графе 8 цифры «10,0» заменить цифрами «0,0»;

по подстроке «бюджет района» в графе 4 цифры «0,0» заменить цифрами «10,0»;

б) по подпрограмме № 5:

в пункте 5.1:

по подстроке «Всего»:

в графе 4 цифры «3738,4» заменить цифрами «3738,0»;

в графе 7 цифры «1048,3» заменить цифрами «1047,9»;

по подстроке «бюджеты поселений»:

в графе 4 цифры «91,1» заменить цифрами «142,6»;

в графе 9 цифры «29,8» заменить цифрами «81,3»;

по подстроке «внебюджетные средства» в графах 4 и 7 цифры «51,9» заменить цифрами «0,0»;

в пункте 5.2:

по подстроке «Всего»:

в графе 4 цифры «18498,5» заменить цифрами «18618,4»;

в графе 7 цифры «3006,3» заменить цифрами «3126,2»;

по подстроке «бюджеты поселений»:

в графе 4 цифры «701,5» заменить цифрами «821,4»;

в графе 7 цифры «97,7» заменить цифрами «217,6»;

в строке «Итого по подпрограмме № 5»:

в графе 4:

по подстроке «итого» цифры «24340,5» заменить цифрами «24460,0»;

по подстроке «бюджеты поселений» цифры «792,6» заменить цифрами «964,0»;

по подстроке «внебюджетные средства» цифры «51,9» заменить цифрами «0,0»;

в графе 7:

по подстроке «итого» цифры «4125,4» заменить цифрами «4244,9»;

по подстроке «бюджеты поселений» цифры «127,5» заменить цифрами «298,9»;

по подстроке «внебюджетные средства» цифры «51,9» заменить цифрами «0,0»;

в строке «Итого по муниципальной программе»:

в графе 4:

по подстроке «итого» цифры «211987,5» заменить цифрами «212107,0»;

по подстроке «бюджеты поселений» цифры «853,8» заменить цифрами «1025,2»;

по подстроке «внебюджетные средства» цифры «51,9» заменить цифрами «0,0»;

в графе 7:

по подстроке «итого» цифры «31077,2» заменить цифрами «31196,7»;

по подстроке «бюджеты поселений» цифры «127,5» заменить цифрами «298,9»;

по подстроке «внебюджетные средства» цифры «51,9» заменить цифрами «0,0».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

главы муниципального образования

«Верхнетоемский муниципальный район»

С.Н. Калинин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 января 2020 года № 10/2

с. Верхняя Тойма

Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Верхнетоемского муниципального района Архангельской области

В соответствии с пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, пунктом 14 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 1039, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Верхнетоемского муниципального района Архангельской области.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Верхнетоемского муниципального района в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Верхнетоемского муниципального района С.Л. Беляева.

Глава Верхнетоемского муниципального района

Н.В. Выхина

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации

Верхнетоемского муниципального района

от 10 января 2020 года № 10/2

Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Верхнетоемского муниципального района Архангельской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 января 2020 года № 1/2(а)
с. Верхняя Тойма

**О соглашениях, заключаемых финансовым управлением администрации
Верхнетоемского муниципального района с главами муниципальных
образований - поселений, получающих дотации на выравнивание
бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Верхнетоемского
муниципального района Архангельской области**

В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 областного закона от 22 октября 2009 года № 78-6-ОЗ «О реализации полномочий Архангельской области в сфере регулирования межбюджетных отношений», пунктом 18.1 статьи 6 решения Собрания депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 27 октября 2008 года № 2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», администрация муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и сроки заключения соглашений, которыми предусматриваются меры по социально – экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных – образований поселений, между финансовым управлением администрации Верхнетоемского муниципального района и главами муниципальных образований – поселений, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Верхнетоемского муниципального района Архангельской области, а также требования к данным соглашениям, меры ответственности за нарушение порядка и сроков заключения таких соглашений и за невыполнение администрациями муниципальных – образований поселений обязательств, возникающих из таких соглашений.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Верхнетоемского муниципального района

Н.В. Выхина

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верхнетоемского муниципального района
от 20 января 2020 года № 1/2(а)

ПОРЯДОК

и сроки заключения соглашений, которыми предусматриваются меры по социально – экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных – образований поселений, между финансовым управлением администрации Верхнетоемского муниципального района и главами муниципальных образований – поселений, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Верхнетоемского муниципального района Архангельской области, а также требования к данным соглашениям, меры ответственности за нарушение порядка и сроков заключения таких соглашений и за невыполнение администрациями муниципальных – образований поселений обязательств, возникающих из таких соглашений

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 областного закона от 22 октября 2009 года № 78-6-ОЗ «О реализации полномочий Архангельской области в сфере регулирования межбюджетных отношений», пунктом 18.1 статьи 6 решения Собрания депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 27 октября 2008 года № 2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», устанавливает порядок и сроки заключения соглашений, которыми предусматриваются меры по социально – экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных – образований поселений, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Верхнетоемского муниципального района Архангельской области (далее соответственно – поселение, дотация, соглашение), а также требования к данным соглашениям, меры ответственности за нарушение порядка и сроков заключения таких соглашений и за невыполнение администрациями поселений обязательств, возникающих из таких соглашений.

2. Соглашения заключаются между финансовым управлением администрации Верхнетоемского муниципального района (далее – финансовое управление) и главами поселений, получающих дотации, на один год.

Соглашение не заключается в случае, если уставами муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» и поселения, являющегося административным центром муниципального района, предусмотрено образование администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», на которую возлагается исполнение полномочий администрации указанного поселения. Дотация такому поселению перечисляется без заключения соглашения.

3. Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной распоряжением финансового управления и должно предусматривать следующие обязательства поселения:

1) проведение до 1 июля года, на который заключено соглашение оценки налоговых расходов администрацией поселения и представление результатов данной оценки в финансовое управление до 10 июля года, на который заключено

соглашение (в случае изменения требований министерства финансов Архангельской области сроки выполнения настоящего подпункта могут быть уточнены финансовым управлением);

2) соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления поселений, утверждаемых постановлением Правительства Архангельской области;

3) отсутствие решений об увеличении (индексации) размеров окладов денежного содержания муниципальных служащих органов местного самоуправления поселений сверх предусмотренных на год, на который заключается соглашение, размеров индексации окладов денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих и государственных гражданских служащих Архангельской области;

4) отсутствие решений об увеличении (индексации) размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности поселений сверх предусмотренных на год, на который заключается соглашение, размеров индексации денежного вознаграждения, которые установлены для лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации и государственные должности Архангельской области;

5) отсутствие решений об установлении иных гарантий, компенсаций и выплат, не предусмотренных федеральными законами и областными законами, для лиц, замещающих муниципальные должности поселений и муниципальных служащих органов местного самоуправления поселений;

6) утверждение (или актуализация) до 01 апреля года, на который заключено соглашение, органами местного самоуправления поселения программы оптимизации расходов бюджета поселения, включающей мероприятия по оптимизации расходов на содержание муниципальных учреждений и органов местного самоуправления поселения, а также численности работников бюджетной сферы в соответствии с планами мероприятий («дорожными картами») по повышению эффективности и качества услуг в отраслях социальной сферы с отражением бюджетного эффекта от реализации указанных мероприятий, и представление указанной программы в финансовое управление до 15 апреля года, на который заключено соглашение;

7) выполнение по итогам года, на который заключено соглашение, требований к дефициту бюджета поселения и муниципальным займам, установленных статьями 92.1, 106 и 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) предоставление в финансовое управление документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган поселения проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в случае, если в бюджете поселения доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема доходов бюджета поселения, за исключением субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями, заключенными муниципальным районом и поселениями, а также поселениями, которые не имеют годовой отчетности об исполнении бюджета поселения за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет;

9) направление средств дотации на финансовое обеспечение расходов, относящихся к вопросам местного значения поселений;

10) представление в финансовое управление отчета об исполнении обязательств поселения, предусмотренных соглашением, до 15 апреля, 15 июля, 15 октября года, на который заключено соглашение, и до 25 января года, следующего за годом, на который заключено соглашение.

4. Финансовое управление не позднее 1 февраля года, на который заключается соглашение, направляет главам поселений проект соглашения.

5. Проект соглашения подписывается главой поселения и представляется в финансовое управление не позднее 10 февраля года на который заключается соглашение.

Соглашение не заключается в случае направления главой поселения в финансовое управление не позднее 10 февраля официального отказа от получения дотации в соответствующем году. При наличии официального отказа от получения дотации в соответствующем году финансовое управление предусматривает ее сокращение в полном объеме путем внесения изменения в распределение дотаций на соответствующий год, утвержденное решением Собрания депутатов о бюджете района на очередной финансовый год и на плановый период.

6. При непредставлении главой поселения подписанного соглашения в финансовое управление в срок, указанный в абзаце первом пункта 5 настоящего Порядка, финансовое управление принимает решение о сокращении размера дотации в текущем финансовом году в размере 1/12 от годового объема дотации, определенного в соответствии со статьей 9 областного закона от 22 октября 2009 года № 78-6-ОЗ «О реализации полномочий Архангельской области в сфере регулирования межбюджетных отношений» (далее – годовой объем дотации), путем внесения изменения в распределение дотаций на соответствующий год, утвержденное решением о бюджете района на очередной финансовый год и на плановый период, и приостановлении ее перечисления до момента представления подписанного соглашения.

В случае если от главы поселения в течение текущего месяца не поступило подписанное соглашение, плановые суммы финансирования по соответствующему размеру дотации, перечисление которой было приостановлено, переносятся на следующий месяц.

Если главой поселения до 20 ноября не представлено в финансовое управление подписанное соглашение, размер дотации сокращается в полном объеме путем внесения изменения в распределение дотаций на соответствующий год, утвержденное решением о бюджете района на очередной финансовый год и на плановый период.

7. В случае неисполнения поселением в течение года, на который заключено соглашение, обязательств, предусмотренных подпунктами 1, 6 и (или) 9 пункта 3 настоящего Порядка, перечисление дотации приостанавливается в размере 1/12 годового объема дотации.

В случае если от поселения в течение текущего месяца не поступило подтверждение об исполнении обязательств, предусмотренных подпунктами 1, 6 и (или) 9 пункта 3 настоящего Порядка, плановые суммы финансирования по соответствующему размеру дотации, перечисление которого было приостановлено, переносятся на следующий месяц.

Если поселение до 20 ноября года, на который заключено соглашение, не подтвердило исполнение обязательств, предусмотренных подпунктами 1, 6 и (или) 9 пункта 3 настоящего Порядка, размер дотации сокращается на 1/12 годового объема дотации путем внесения изменения в распределение дотаций на соответствующий год, утвержденное решением о бюджете района на очередной финансовый год и на плановый период.

8. В случае неисполнения поселением по итогам года, на который заключено соглашение, обязательств, установленных подпунктами 2,3,4,5,7, 9 и 10 пункта 3 настоящего Порядка, глава поселения применяет к должностным лицам, чьи действия (бездействие) привели к неисполнению указанных обязательств, меры дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о примененных мерах дисциплинарной ответственности должна быть направлена в финансовое управление до 25 февраля года, следующего за годом, на который заключено соглашение.

9. Поселение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, возникающих из соглашения, в случаях:

1) досрочного прекращения полномочий главы поселения, заключившего соглашение, и назначения (избрания) другого лица главой поселения (или исполняющим обязанности главы поселения);

2) возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, препятствующих выполнению поселением обязательств.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 января 2020 года № 6/1
с. Верхняя Тойма

О внесении изменений в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район»

Постановляю:

1. Внести в состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 10 января 2020 года № 6 (далее – комиссия), следующие изменения:

члена комиссии Маскальчук Екатерину Аркадьевну, начальника правового отдела администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», считать заместителем председателя комиссии.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Верхнетоемского муниципального района

Н.В. Выхина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31 января 2020 года № 7/1
с. Верхняя Тойма

О внесении изменений в порядок проведения отбора многодетных семей для представления к поощрению специальным дипломом «Признательность»

В соответствии с постановлением Правительства Архангельской области «О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп», постановляю:

1. Внести в порядок проведения отбора многодетных семей для представления к поощрению специальным дипломом «Признательность», утвержденное постановлением администрации муниципального района «Верхнетоемский муниципальный район» «Об утверждении порядка проведения отбора многодетных семей для представления к поощрению специальным дипломом «Признательность»» от 20 декабря 2018 года № 7/10 следующие изменения:

в пункте 2.1 слова «в период со 2 марта 1994 года по 31 декабря 2005 года» заменить словами «с 2 марта 1994 года».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Верхнетоемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Верхнетоемского муниципального района

Н.В. Выхина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06 февраля 2020 года № 1/8
с. Верхняя Тойма
О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 24 июля 2017 года № 1/22

Рассмотрев протест прокуратуры Верхнетоемского района от 05 декабря 2019 года № 7-19-2019 на постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 24 июля 2017 года № 1/22 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановляю:

1. Протест прокурора от 05 декабря 2019 года № 7-19-2019 удовлетворить.

2. Внести в постановление администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 24 июля 2017 года № 1/22 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» следующие изменения:

1) в Порядке предоставления субсидий на доставку муки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Субсидии на доставку муки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов предоставляется в целях реализации муниципальной программы муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» «Экономическое развитие в Верхнетоемском муниципальном районе (2017-2022 годы)», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 15 ноября 2016 года № 8/37.»

б) в подпункте 4 пункта 6 слово «банкротства» заменить словами «в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в) раздел 3 дополнить новыми пунктами 25.1 – 25.2 следующего содержания:

«25.1. Результатом предоставления субсидии является подтвержденный получателем субсидии по результатам проверки данными бухгалтерского учета и первичными учетными документами объем затрат, связанных с доставкой муки для выпечки хлеба и хлебобулочных изделий в Верхнетоемский муниципальный район (далее – объем).

Показателем результата предоставления субсидии является полнота подтверждения объема, которая определяется как отношение объема, подтвержденного данными бухгалтерского учета и первичными учетными документами по результатам проверки, к объему, использованному для расчета субсидии.

25.2. Получатель субсидии отчитывается о достижении значений показателей результата использования субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 25.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные Порядком осуществления муниципального финансового контроля администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район».»;

в пункте 26 после слова «а также» дополнить словами «не достижения показателей результата предоставления субсидии и»;

2) в Порядке предоставления субсидий на создание условий для обеспечения поселений услугами торговли, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Субсидии на создание условий для обеспечения поселений услугами торговли предоставляется в целях реализации муниципальной программой муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» «Экономическое развитие в Верхнетоемском муниципальном районе (2017-2022 годы)», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 15 ноября 2016 года № 8/37.»

б) в подпункте 4 пункта 7 слово «банкротства» заменить словами «в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в) раздел 3 дополнить новыми пунктами 26.1 – 26.2 следующего содержания:

«26.1. Результатом предоставления субсидии является подтвержденный получателем субсидии по результатам проверки данными бухгалтерского учета и первичными учетными документами объем затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению в труднодоступные населенные пункты муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» (далее – объем).

Показателем результата предоставления субсидии является полнота подтверждения объема, которая определяется как отношение объема, подтвержденного данными бухгалтерского учета и первичными учетными

документами по результатам проверки, к объему, использованному для расчета субсидии.

26.2. Получатель субсидии отчитывается о достижении значений показателей результата использования субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 26.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные Порядком осуществления муниципального финансового контроля администрацией муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район»;

в пункте 27 после слова «, а также» дополнить словами «не достижения показателей результата предоставления субсидии и»;

3) в Порядке предоставления субсидий на оказание муниципальной поддержки производства продукции животноводства, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Субсидии на оказание муниципальной поддержки производства продукции животноводства предоставляются в целях реализации муниципальной программой муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» «Экономическое развитие в Верхнеотоемском муниципальном районе (2017-2022 годы)», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 15 ноября 2016 года № 8/37.»;

б) в подпункте 4 пункта 6 слово «банкротства» заменить словами «в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации».

в) раздел 3 дополнить новыми пунктами 26.1 – 26.2 следующего содержания:

«26.1. Результатом предоставления субсидии является подтвержденный получателем субсидии по результатам проверки данными бухгалтерского учета и первичными учетными документами объем затрат, связанных с возмещением части затрат за тонну реализованного и (или) отпущенного молока (далее – объем).

Показателем результата предоставления субсидии является полнота подтверждения объема, которая определяется как отношение объема, подтвержденного данными бухгалтерского учета и первичными учетными документами по результатам проверки, к объему, использованному для расчета субсидии.

26.2. Получатель субсидии отчитывается о достижении значений показателей результата использования субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 26.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные Порядком осуществления муниципального финансового контроля администрацией муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район»;

в пункте 26 после слова «, а также» дополнить словами «не достижения показателей результата предоставления субсидии и».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Верхнеотоемского муниципального района

Н.В. Выходина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕОТДЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 февраля 2020 года № 8/5
с. Верхняя Тойма

**О внесении изменений в муниципальную программу
муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район»
«Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства в
Верхнеотоемском муниципальном районе (2017 – 2024 годы)»**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район», муниципального образования «Верхнеотоемское», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 07 октября 2013 года № 7/19, постановляю:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства в Верхнеотоемском муниципальном районе (2017 – 2024 годы)», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 15 ноября 2016 года № 8/47, следующие изменения:

1) в паспорте в позиции, касающейся объемов и источников финансирования муниципальной программы, цифры «64431,3» и «21260,7» заменить соответственно цифрами «21009,7» и «64682,3»;

2) в паспорте подпрограммы № 1 в позиции, касающейся объемов и источников финансирования подпрограммы № 1, цифры «56207,0» и «21260,7» заменить соответственно цифрами «12785,4» и «64682,3»;

3) в паспорте подпрограммы № 4 в позиции, касающейся объемов и источников финансирования подпрограммы № 4, цифры «13436,8» и «9436,8» заменить соответственно цифрами «15436,8» и «11436,8»;

4) в паспорте подпрограммы № 6 в позиции, касающейся объемов и источников финансирования подпрограммы № 6, цифры «6000,0» заменить цифрами «4000,0»;

5) в приложении № 2:

а) в подпрограмме № 1:

в пункте 1.11:

в графе 4:

по подстроке «областной бюджет» цифры «56207,0» заменить цифрами «12785,4»;

по подстроке «средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» цифры «21260,7» заменить цифрами «64682,3»;

в графе 9:

по подстроке «областной бюджет» цифры «44263,4» заменить цифрами «841,8»;

по подстроке «средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» цифры «0,0» заменить цифрами «43421,6»;

в строке «Итого по подпрограмме № 1»:

в графе 4:

по подстроке «областной бюджет» цифры «56207,0» заменить цифрами «12785,4»;

по подстроке «средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» цифры «21260,7» заменить цифрами «64682,3»;

в графе 9:

по подстроке «областной бюджет» цифры «44263,4» заменить цифрами «841,8»;

по подстроке «средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» цифры «0,0» заменить цифрами «43421,6»;

б) в подпрограмме № 4

в пункте 4.1:

в графе 4:

по подстроке «Всего» цифры «12540,0» заменить цифрами «14540,0»;

по подстроке «бюджет района» цифры «8540,0» заменить цифрами «10540,0»;

в графе 8 по подстрокам «Всего» и «бюджет района» цифры «1100,0» заменить цифрами «3100,0»;

в строке «Итого по подпрограмме № 4»:

в графе 4:

по подстроке «итого» цифры «13436,8» заменить цифрами «15436,8»;

по подстроке «бюджет района» цифры «9436,8» заменить цифрами «11436,8»;

в графе 8 по подстрокам «итого» и «бюджет района» цифры «1600,0» заменить цифрами «3600,0»;

в) в подпрограмме № 6:

в пункте 6.1 в графах 4 и 8 по подстрокам «Всего» и «бюджет района» цифры «6000,0» заменить цифрами «4000,0»;

в строке «Итого по подпрограмме № 6» в графах 4 и 8 по подстрокам «итого» и «бюджет района» цифры «6000,0» заменить цифрами «4000,0»;

г) в строке «Итого по муниципальной программе»:

в графе 4:

по подстроке «областной бюджет» цифры «64431,3» заменить цифрами «21009,7»;

по подстроке «средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» цифры «21260,7» заменить цифрами «64682,3»;

в графе 9:

по подстроке «областной бюджет» цифры «44335,5» заменить цифрами «913,9»;

по подстроке «средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» цифры «0,0» заменить цифрами «43421,6».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Верхнеотоемского муниципального района

Н.В. Выходина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕОТДЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 февраля 2020 года № 8/7
с. Верхняя Тойма

**О внесении изменений в муниципальную программу
муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район»
«Культура Верхнеотоемского муниципального района (2019 – 2023 годы)»**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район», муниципального образования «Верхнеотоемское», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 07 октября 2013 года № 7/19, постановляю:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» «Культура Верхнеотоемского муниципального района (2019 – 2023 годы)» от 08 ноября 2018 года № 8/42, следующие изменения:

1) в паспорте в позиции, касающейся объемов и источников финансирования муниципальной программы цифры «202 246,3», «4 509,7», «1 104,3» и «185 996,9» заменить соответственно цифрами «207 995,2», «5 679,7», «1 234,3» и «190 445,8»

2) в приложении № 2:

а) в пункте 1.7:

по подстроке «итого»: в графе 4 цифры «849,8» заменить цифрами «2099,8»;

в графе 6 цифры «100,0» заменить цифрами «1289,1»;
 в графе 7 цифры «100,0» заменить цифрами «160,9»;
 по подстроке «федеральный бюджет»:
 в графе 4 цифры «179,8» заменить цифрами «1304,8»;
 в графе 6 цифры «0,0» заменить цифрами «1070,2»;
 в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «54,8»;
 по подстроке «областной бюджет»:
 в графе 4 цифры «20,0» заменить цифрами «145,0»;
 в графе 6 цифры «0,0» заменить цифрами «118,9»;
 в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «6,1»;
 б) в пункте 1.8:
 по подстроке «итого»:
 в графе 4 цифры «7648,7» заменить цифрами «11966,0»;
 в графе 6 цифры «200,0» заменить цифрами «4517,3»;
 по подстроке «бюджет района»:
 в графе 4 цифры «902,2» заменить цифрами «5219,5»;
 в графе 6 цифры «200,0» заменить цифрами «4517,3»;
 в) в пункте 1.12:
 по подстроке «итого»:
 в графе 4 цифры «0,0» заменить цифрами «50,0»;
 в графе 6 цифры «0,0» заменить цифрами «50,0»;
 по подстроке «областной бюджет»:
 в графе 4 цифры «0,0» заменить цифрами «5,0»;
 в графе 6 цифры «0,0» заменить цифрами «5,0»;
 по подстроке «федеральный бюджет»:
 в графе 4 цифры «0,0» заменить цифрами «45,0»;
 в графе 6 цифры «0,0» заменить цифрами «45,0»;
 г) дополнить пунктом 1.19 следующего содержания:

1.19 Повышение средней заработной платы работников сферы культуры	Администрация района	итого	131,6	0,0	1 31,6	0 .0	0 .0	0 .0	доведение средней заработной платы работников учреждений культуры района в 2020 году - до уровня средней заработной платы в Архангельской области
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет района	1 31,6	0 .0	1 31,6	0,0	0,0	0,0	
		бюджет поселения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

д) в строке «Итого по муниципальной программе»:
 по подстроке «итого»:
 в графе 4 цифры «202 246,3» заменить цифрами «207 995,2»;
 в графе 6 цифры «52 547,0» заменить цифрами «58 235,0»;
 в графе 7 цифры «19 371,3» заменить цифрами «19 432,2»;
 по подстроке «федеральный бюджет»:
 в графе 4 цифры «4 509,7» заменить цифрами «5 679,7»;
 в графе 6 цифры «0,0» заменить цифрами «1 115,2»;
 в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «54,8»;
 по подстроке «областной бюджет»:
 в графе 4 цифры «1 104,3» заменить цифрами «1 234,3»;
 в графе 6 цифры «322,0» заменить цифрами «445,9»;
 в графе 7 цифры «22,3» заменить цифрами «28,4»;
 по подстроке «бюджет района»:
 в графе 4 цифры «185 996,9» заменить цифрами «190 445,8»;
 в графе 6 цифры «50 540,0» заменить цифрами «54 988,9»;
 3) в приложении № 3:
 по подстроке «всего» цифры «50 540,0» заменить цифрами «54 988,9»;
 по подстроке «ответственный исполнитель - администрация района» цифры «50 350,0» заменить цифрами «54 798,9».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Верхнетоемского муниципального района Н.В. Выхина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
 ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 февраля 2020 года № 8/8
 с. Верхняя Тойма

**О внесении изменений в муниципальную программу
 муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район»
 «Социальная поддержка граждан в Верхнетоемском муниципальном
 районе (2018 – 2022 годы)»**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», муниципального образования «Верхнетоемское», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 07 октября 2013 года № 7/19, постановляю:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» «Социальная поддержка граждан в Верхнетоемском муниципальном районе (2018 – 2022 годы)» от 08 ноября 2017 года № 8/59, следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы в позиции, касающейся объемов и источников финансирования муниципальной программы, цифры «14 641,5» и «5 152,9» заменить соответственно цифрами «14 881,5» и «5 392,9»;

2) в паспорте подпрограммы № 1 в позиции, касающейся объемов и источников финансирования муниципальной программы, цифры «3 840,6» и «3 822,9» заменить соответственно цифрами «4 080,6» и «4 062,9»;

3) в приложении № 2:

а) в пункте 1.7:

по подстроке «итого»:

в графе 4 цифры «50,0» заменить цифрами «290,0»;

в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «240,0»;

по подстроке «бюджет района»:

в графе 4 цифры «50,0» заменить цифрами «290,0»;

в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «240,0»;

б) в строке «Всего по подпрограмме № 1»:

по подстроке «итого»:

в графе 4 цифры «3 840,6» заменить цифрами «4 080,6»;

в графе 7 цифры «785,8» заменить цифрами «1 025,8»;

по подстроке «бюджет района»:

в графе 4 цифры «3 822,9» заменить цифрами «4 062,9»;

в графе 7 цифры «784,5» заменить цифрами «1 024,5»;

в) в строке «Итого по муниципальной программе»:

по подстроке «итого»:

в графе 4 цифры «14 641,5» заменить цифрами «14 881,5»;

в графе 7 цифры «2 806,3» заменить цифрами «3 046,3»;

по подстроке «бюджет района»:

в графе 4 цифры «5 152,9» заменить цифрами «5 392,9»;

в графе 7 цифры «1 044,5» заменить цифрами «1 284,5»;

4) в приложении № 3:

г) в пункте 1 по подстроке «всего» цифры «1044,5» заменить цифрами «1 284,5»;

по подстроке «ответственный исполнитель - администрация» цифры «738,5» заменить цифрами «978,5»;

д) в пункте 2 по подстроке «всего» цифры «784,5» заменить цифрами «1 024,5»;

по подстроке «ответственный исполнитель - администрация» цифры «678,5» заменить цифрами «918,5».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Верхнетоемского муниципального района

Н.В. Выхина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
 ВЕРХНЕТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 февраля 2020 года № 1/13
 с. Верхняя Тойма

**Об утверждении распределения и Порядка предоставления и
 расходования субсидий бюджетам поселений в целях
 софинансирования реализации мероприятий по благоустройству
 сельских территорий**

В соответствии с пунктом 16 статьи 6 Положения о бюджетном процессе муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 27 октября 2008 года № 2, пунктом 6 Порядка предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» в 2020 году и в плановом периоде 2021 и 2022 годов, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 16 декабря 2019 года № 2 «О бюджете муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемые: распределение субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий на 2020 год;

Порядок предоставления и расходования субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Верхнетоемского муниципального района

Н.В. Выхина

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Верхнетоемского
 муниципального района
 от 26 февраля 2020 года № 1/13

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
 субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования
 реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий
 на 2020 год**

руб.

Наименование поселения	Всего	в том числе:		
		за счет средств субсидий из	софинансирование из бюджета	софинансирование из бюджета

1	2	3	4
Муниципальное образование «Верхнетоемское»	1 060 700,00	760 700,00	200 000,00
Итого:	1 060 700,00	760 700,00	200 000,00

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верхнетоемского муниципального района
от 26 февраля 2020 года № 1/13

ПОРЯДОК
предоставления и расходования субсидий бюджетам поселений
в целях софинансирования реализации мероприятий
по благоустройству сельских территорий

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 16 статьи 6 Положения о бюджетном процессе муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 27 октября 2008 года № 2, пунктом 6 Порядка предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» от 16 декабря 2019 года № 2 «О бюджете муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», определяет порядок и условия предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» (далее – бюджет района) бюджетам муниципальных образований – поселений (далее – соответственно бюджеты поселений, поселения) на реализацию общественно значимых проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении (далее – субсидия, проект).

2. Главным распорядителем средств бюджета района, предусмотренных на предоставление субсидий, является администрация Верхнетоемского муниципального района (далее – администрация района).

3. Субсидии предоставляются администрацией района в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета района, доведенными лимитами бюджетных обязательств, предельными объемами финансирования.

4. Размер субсидии составляет не более 2 млн. рублей, но не более 70 процентов общей стоимости проекта. При этом не менее 30 процентов объема финансирования реализации проекта должно быть обеспечено за счет средств местного бюджета, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств.

Субсидии предоставляются за счет средств бюджета района, областного и федерального бюджетов.

II. Направления и условия предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются бюджетам поселений (далее – получатели субсидий) по следующим направлениям:

- 1) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;
- 3) организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;
- 4) обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;
- 5) организация ливневых стоков;
- 6) обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;
- 7) обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;
- 8) сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

6. Проект, получивший субсидию, реализуется до 31 декабря года, в котором получена субсидия.

7. Субсидии предоставляются бюджетам поселений при соблюдении следующих условий:

- 1) наличие муниципальной программы поселения на текущий финансовый год, в которой предусмотрена реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий;
- 2) наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи бюджета поселения) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств поселения, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения;
- 3) заключение (за исключением муниципального образования «Верхнетоемское») договора между администрацией района и администрацией поселения о передаче средств субсидии, предусматривающего обязательства поселения по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – договор).

Предоставление субсидии муниципальному образованию «Верхнетоемское» осуществляется путем доведения лимитов бюджетных обязательств до муниципального образования «Верхнетоемское» и обеспечения софинансирования за счет средств бюджета поселения реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий в размере не менее 20 процентов от объема предоставляемой субсидии.

III. Порядок предоставления субсидий бюджетам поселений и осуществление контроля за их использованием

8. Субсидии предоставляются бюджетам поселений в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета района в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования в соответствии с договором.

9. Администрация района перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый Управлению Федерального казначейства

по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

10. Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления муниципального района порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

11. Администрация района заключает договоры (за исключением муниципального образования «Верхнетоемское») о передаче средств субсидии с администрациями поселений, входящих в состав муниципального района, в целях реализации проекта.

Администрация района на основании договоров о передаче средств субсидии и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи передают субсидии в порядке межбюджетных отношений администрациям поселений, входящих в состав муниципального района.

12. Предоставление субсидий (за исключением муниципального образования «Верхнетоемское») осуществляется на основании договора, содержащего следующие положения:

- 1) размер субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления и расходования;
- 2) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходования средств субсидии;
- 3) согласие администрации поселения на осуществление администрацией района и органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 4) порядок представления отчетов об исполнении мероприятий по благоустройству сельских территорий;
- 5) ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий договора.

13. Администрация района (по муниципальному образованию «Верхнетоемское») обеспечивает согласие администрации района на осуществление органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

14. Перераспределение средств субсидий между бюджетами поселений на соответствующий финансовый год осуществляется в следующих случаях:

- 1) исправление технических ошибок и опечаток;
- 2) полный или частичный отказ получателя субсидии от средств субсидии, распределенных ему в соответствии с настоящим Положением, подтвержденный письмом от администрации поселения;
- 3) полный или частичный возврат средств субсидии в связи с невыполнением или ненадлежащим выполнением получателем субсидии в установленные сроки обязательств, предусмотренных договором;
- 4) нарушение получателем субсидии условий договора;
- 5) в иных случаях высвобождения средств субсидии после ее распределения.

IV. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

15. Получатели субсидий представляют в администрацию района отчетность об использовании субсидии в порядке и сроки, предусмотренные договором.

16. Показателем результативности использования субсидий является количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий.

Оценка эффективности использования субсидии производится администрацией района путем сравнения фактически достигнутых значений показателя результативности использования субсидии за соответствующий год со значениями показателя результативности использования субсидии, предусмотренными договором.

17. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется администрацией района и органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. В случае выявления администрацией района или органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также условий договора соответствующий объем субсидии подлежит возврату

в бюджет района в течение 15 календарных дней со дня предъявления администрацией района или органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район» соответствующего требования.

19. Ответственность за нецелевое использование субсидий несут получатели субсидии.

20. При наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня его уведомления администрацией района возвратить средства субсидии в случаях, предусмотренных соглашением, если администрацией района не принято распоряжение о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в соответствии с Порядком возврата межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» в текущем финансовом году в доход бюджета поселения, которому они были ранее предоставлены для финансового обеспечения расходов бюджета поселения, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 15 декабря 2016 года № 1/22.

При наличии остатков субсидии у муниципального образования «Верхнеотоемское», не использованных в отчетном финансовом году, возврат средств субсидии осуществляется администрацией района в соответствии с Порядком возврата межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» в текущем финансовом году в доход бюджета поселения, которому они были ранее предоставлены для финансового обеспечения расходов бюджета поселения, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 15 декабря 2016 года № 1/22.

21. К получателям субсидий, совершившим бюджетное нарушение, применяются бюджетные меры принуждения в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Финансовая ответственность получателей субсидий за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕОТОЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26 февраля 2020 года № 16/2
с. Верхняя Тойма

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию граждан, проживающих на территории Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области, малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Верхнеотоемский муниципальный район» от 28 декабря 2011 года № 19/5, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию граждан, проживающих на территории Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области, малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма (далее – административный регламент).

2. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации, применяются со дня вступления в силу соглашения о взаимодействии между администрацией Верхнеотоемского муниципального района и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и в течение срока действия такого соглашения.

Установить, что в случаях, предусмотренных соглашением о взаимодействии между администрацией Верхнеотоемского муниципального района и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, административные действия, связанные с межведомственным информационным взаимодействием, предусмотренные административным регламентом, осуществляются уполномоченными работниками многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций. В этих случаях данные административные действия, предусмотренные административным регламентом, муниципальными служащими администрации Верхнеотоемского муниципального района не осуществляются.

3. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) и Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), применяются со дня вступления в силу соглашения об информационном взаимодействии между администрацией Верхнеотоемского муниципального района и министерством связи и информационных технологий Архангельской области и в течение срока действия такого соглашения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Верхнеотоемского муниципального района

Н.В. Выхина

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верхнеотоемского муниципального района

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по признанию граждан, проживающих на территории Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области, малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по признанию граждан, проживающих на территории Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области, малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма (далее – муниципальная услуга) и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации Верхнеотоемского муниципального района (далее – администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
 - 2) проверка полноты и правильности представленных документов;
 - 3) рассмотрение представленных документов;
 - 4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.
3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги

4. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) физическое лицо – гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Верхнеотоемского муниципального района Архангельской области.
5. От имени заявителей, указанных в пункте 4 настоящего административного регламента, вправе выступать:

представитель физического лица при предоставлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии с гражданским законодательством;

законный представитель физического лица (если последний признан недееспособным или ограничен в дееспособности) при предоставлении документов, подтверждающих права законного представителя.

1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

6. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;
- при личном обращении заявителя;
- на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

в помещениях администрации (на информационных стендах);
в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.

7. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

- 1) сообщается следующая информация:
контактные данные администрации (почтовый адрес, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих администрации, а так же решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников;

- 2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании администрации, в которую позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего администрации. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления муниципальной услуги в электронной форме). При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого

муниципального служащего, либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8. На официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

- текст настоящего административного регламента;
- контактные данные администрации, указанные в пункте 7 настоящего административного регламента;
- график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
- график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

образцы заполнения заявителями бланков документов;

информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.

9. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещаются:

информация, указанная в пункте 8 настоящего административного регламента;

информация, указанная в пункте 13 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-лп.

10. В помещениях администрации (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 8 настоящего административного регламента.

В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

11. Полное наименование муниципальной услуги - «Признание граждан, проживающих на территории Верхнетоемского муниципального района Архангельской области, малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма».

Краткое наименование муниципальной услуги - «Признание граждан малоимущими в целях предоставления жилых помещений по договорам социального найма».

12. Муниципальная услуга исполняется администрацией в лице – отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации.

13. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, перечень которых подлежит размещению на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет (далее также – запрос заявителя) следующие документы:

1) заявление о предоставлении услуги, которое должно содержать следующие сведения:

наименование уполномоченного органа местного самоуправления;

фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), индивидуальный номер налогоплательщика (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии) гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя;

место жительства гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя;

просьба гражданина-заявителя о признании о его и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя малоимущими (малоимущим) для принятия на учет и предоставления жилого помещения по договору социального найма;

перечень источников доходов, полученных гражданином-заявителем и членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем в течение расчетного периода;

перечень имущества, находящегося в собственности гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя и

подлежащего налогообложению, с указанием сведений о наличии или об отсутствии государственной регистрации права собственности в Едином государственном реестре недвижимости;

заявление о достоверности и полноте всех представленных сведений и документов;

перечень прилагаемых документов;

согласие на обработку персональных данных гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области;

подпись гражданина-заявителя и всех дееспособных членов его семьи, указанных в заявлении, либо одиноко-проживающего гражданина-заявителя.

В случае подачи заявления через представителя к заявлению должна быть приложена доверенность, оформленная в соответствии с гражданским законодательством.

В случае подачи заявления законным представителем к заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия законного представителя.

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего наличие гражданства Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации) гражданина-заявителя и каждого члена его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя. Если международным договором Российской Федерации предусмотрено признание малоимущих иностранных граждан, лиц без гражданства, такие лица представляют копии документов, удостоверяющих их личность на территории Российской Федерации;

3) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, отражающих семейные отношения гражданина-заявителя и членов его семьи;

4) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя на территории Российской Федерации, в случае подачи гражданином-заявителем и членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем заявления через представителя;

5) копии документов, свидетельствующих об изменении фамилий, имен и (или) отчеств (последних – при наличии) гражданином-заявителем и (или) членов его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем, если изменение фамилий, имен и (или) отчеств (последних при наличии) произошло в течение расчетного периода;

6) копии судебных решений об определении места жительства или об установлении факта проживания гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя в определенном жилом помещении (если место жительства гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя определяется или устанавливается на основании указанных судебных решений);

7) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности на которые не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

8) копии документов, подтверждающих право собственности гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя на транспортные средства (копии регистрационных документов на транспортные средства), отчет об оценке транспортного средства, принадлежащего гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю на праве собственности;

9) справки о начисленной и выплаченной заработной плате за расчетный период с указанием суммы удержанного и перечисленного с нее налога на доходы физических лиц, а также справки (документы) об иных доходах гражданина-заявителя и всех членов его семьи либо доходах одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчетный период, выданные работодателями (представителями нанимателей);

10) книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций, книга учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, книга учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, книга учета доходов индивидуальных предпринимателей за расчетный период в зависимости от применяемой индивидуальным предпринимателем системы налогообложения, а также выписка из этих книг с указанием общей суммы доходов индивидуального предпринимателя за расчетный период. Должностные лица отдела жилищно – коммунального хозяйства администрации (многофункционального центра) составляют сведения из представленной книги с выпиской из этой книги и возвращают книгу гражданину-заявителю. Если заявление подано через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), выписка из указанных книг к заявлению не прилагается;

11) копии документов, подтверждающих суммы уплаченных (полученных) гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем алиментов в течение расчетного периода;

12) копии документов, подтверждающих статус лиц, указанных в дефисах первом - пятом пункта 4 статьи 3 Областного закона от 20 сентября 2005 года № 78-5-ОЗ «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений и порядке признания граждан малоимущими в Архангельской области» (далее - областной закон № 78-5-ОЗ) и пункте 5 приложения № 1 к областному закону № 78-5-ОЗ;

13) справки о размере стипендий обучающихся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, научных организациях, духовных образовательных организациях (в том числе аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажеров, слушателей), выплачиваемых указанным лицам этими организациями в течение расчетного периода, а также о размере компенсационных выплат указанным лицам в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, приходящемся на расчетный период;

14) справка о размере получаемой в течение расчетного периода пенсии, выплачиваемой по договорам негосударственного пенсионного обеспечения, если она не облагается налогом на доходы физических лиц;

15) документы подтверждающие в течение расчетного периода доходы от продажи жилых домов, квартир, комнат, включая приватизированные жилые помещения, садовых домов или земельных участков, иного имущества или долей в указанном имуществе, если с этих доходов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации не уплачивался налог на доходы физических лиц.

15. Для получения муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:

1) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности на которые зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) документы органов (организаций) социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов (организаций) службы занятости населения, копии документов других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников, о доходах гражданина-заявителя и членов его семьи либо доходах одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчетный период;

3) копии налоговых деклараций о доходах гражданина-заявителя и каждого члена семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчетный период, заверенные налоговыми органами;

4) копии документов органа регистрации прав о стоимости принадлежащих гражданину-заявителю, членом его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю недвижимого имущества (кроме земельных участков);

5) копии документов государственного кадастра недвижимости о стоимости земельных участков, принадлежащих гражданину-заявителю, членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю;

6) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (далее – орган регистрационного учета граждан Российской Федерации) о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживает (проживают) гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления заявления;

7) сведения о состоянии индивидуального лицевого счета (в отношении гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя).

16. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 15 настоящего административного регламента, администрация должна самостоятельно запросить их (их копии или содержащиеся в них сведения) путем направления межведомственных запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента.

17. Документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 14 настоящего административного регламента, составляется в свободной форме и представляется в виде подлинника в одном экземпляре или в виде электронного документа. Рекомендуемая форма приведена в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

18. Документы, предусмотренные подпунктами 2 - 8, 11 - 12 пункта 14, подпунктами 1, 3, 4, 5 пункта 15 настоящего административного регламента, представляются в виде копии в одном экземпляре каждый или в виде электронного документа.

Документы, предусмотренные подпунктами 9, 10, 13 - 15 пункта 14, подпунктами 2, 6, 7 пункта 15 настоящего административного регламента, представляются в виде подлинника или в виде электронного документа, в одном экземпляре каждый.

Копии документов должны полностью соответствовать подлинникам документов. Электронные документы представляются в формате .pdf размером не более 5 Мбайт и должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

19. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:

подаются заявителем лично или через представителя в администрацию, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию;

направляются заказным почтовым отправлением с описью вложения в администрацию;

направляются в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса «Личный кабинет») при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.

2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

20. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:

1) в заявлении указаны не в полном объеме сведения, предусмотренные подпунктом 1 пункта 14;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего административного регламента;

3) лицо, подающее документы не относится к числу заявителей в соответствии с пунктами 4 – 5 настоящего административного регламента;

4) представление документов, оформление которых не соответствует требованиям, установленным федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Архангельской области, иными нормативно правовыми актами Архангельской области, настоящим регламентом.

21. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядках предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 20 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

22. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя – в день поступления заявления;

2) проверка полноты и правильности оформления документов, представленных гражданином-заявителем – в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления;

3) принятие решения об отказе в приеме документов гражданина-заявителя – в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления;

4) выдача решения об отказе в приеме документов – в течение 3 рабочих дней со дня его принятия;

5) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги либо отказе в предоставлении муниципальной услуги – в течение 27 календарных дней со дня регистрации заявления;

6) выдача результата предоставления муниципальной услуги – 3 календарных дня со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

23. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут.

24. Общий срок предоставления муниципальной услуги – до 30 календарных дней со дня регистрации запроса заявителя.

2.4. Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

25. Основаниями для принятия решения администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

1) размер дохода, приходящегося на гражданина-заявителя и каждого члена его семьи (дохода одиноко проживающего гражданина-заявителя), выше пороговых значений дохода;

2) стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя и подлежащего налогообложению, превышает пороговые значения стоимости имущества.

26. Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5. Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении муниципальной услуги

27. Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.6. Результаты предоставления муниципальной услуги

28. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) выдача распоряжения администрации о признании гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя малоимущими (малоимущим) для принятия на учет и предоставления жилого помещения по договору социального найма;

2) выдача распоряжения администрации об отказе в признании гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя малоимущими (малоимущим) для принятия на учет и предоставления жилого помещения по договору социального найма.

2.7. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

29. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения администрации, фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах администрации.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 8 настоящего административного регламента.

30. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к помещениям органа и предоставляемой в них муниципальной услуге;

возможность с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги передвижения по зданию, в котором расположены помещения органа, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения органа, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения органа, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям органа и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения органа, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

31. Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

2.8. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

32. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги;

4) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с администрацией в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) и Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

запись на прием в администрацию для подачи запросов о предоставлении муниципальной услуги (заявлений с прилагаемыми к ним документами);

размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и

муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме, прием и регистрация этих запросов администрацией;

обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;

обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

5) предоставление заявителям возможности получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (или) привлекаемых им организациях;

6) безвозмездность предоставления муниципальной услуги.

33. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих администрации за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

III. Административные процедуры

3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

34. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение администрацией заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Заявление регистрируется в отделе жилищно-коммунального хозяйства администрации в день его поступления в книгу регистрации заявлений о признании граждан-заявителей и членов их семей малоимущими для принятия на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма (далее – книга регистрации заявлений).

35. Отделом жилищно-коммунального хозяйства гражданину-заявителю выдается расписка в получении от него заявления.

36. В расписке в получении заявления указываются:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина-заявителя или представителя гражданина-заявителя, реквизиты документов, указанных соответственно в подпунктах 2 и 4 пункта 14 настоящего административного регламента;

перечень документов прилагаемых к заявлению;

дата и время получения заявления;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации (многофункционального центра), которое приняло заявление и выдало расписку в получении этого заявления.

Расписка в получении документов подписывается должностным лицом отдела жилищно – коммунального хозяйства администрации, принявшим документ от заявителя и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (или) привлекаемые им организации.

3.2. Проверка полноты и правильности представленных документов

37. Основанием для проведения проверки полноты и правильности представленных документов является регистрация запроса заявителя в книге регистрации заявлений.

38. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (пункт 20 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов, подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 20 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

